

ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДЕНО:
Общее собрание работников ГБДОУ детский сад № 35 Кировского района Санкт-Петербурга	Заведующий ГБДОУ детский сад № 35 Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 23.08.2016 г. №1	/С.В. Власова
	Приказ от 24.08.2016 г. № 1-от
Учтено мнение первичной профсоюзной организации	
Протокол от 23.08.2016 № 3	
Председатель: /Т.А. Иванова	

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 35
Кировского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность общего собрания работников государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 35 (далее – ДОО) и разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом ДОО.

1.2. Общее собрание работников ДОО (далее — общее собрание) является коллегиальным органом управления ДОО и осуществляет общее руководство ДОО.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива ДОО. В состав общего собрания входят все работники ДОО.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем общего собрания.

1.5. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами коллектива ДОО.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.8. Общее собрание создается с целью принятия решений в пределах своей компетенции по вопросам, возникающим в процессе трудовых отношений между Работодателем (заведующей) и работниками ДОО.

1.9. Деятельность общего собрания ДОО основывается на четком соблюдении требований, установленных законодательством РФ и города Санкт-Петербурга, уставом Учреждения, настоящим положением и иными локальными нормативными актами ДОО.

2. Основные задачи

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы членов трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОО в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание обеспечивает государственно-общественный характер управления ДОО.

3. Функции

3.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ДОО и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками ДОО;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья детей ДОО;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- при необходимости рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) детей ДОО;
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОО;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

4. Права

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении ДОО;
- выходить с предложениями и заявлениями к заведующему.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления

5.1. В состав общего собрания входят все работники ДОО.

5.2. Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.4. Организацию выполнения решений общего собрания ДОО осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом заведующего ДОО.

5.5. Непосредственное выполнение решений осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего собрания.

5.6. Заведующий ДОО, в случае несогласия с решением общего собрания ДОО, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом общее собрание.

5.7. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

5.8. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

5.9. Решения общего собрания обязательны к исполнению для всех членов трудового коллектива ДОО.

5.10. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

6. Взаимосвязи

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления ДОО:

- через участие представителей коллектива на заседаниях педагогического совета ДОО;
- представление на ознакомление педагогическому совету ДОО материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания ДОО;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета ДОО.

7. Ответственность

7.1. Общее собрание ДОО несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Общее собрание ДОО несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативным правовым актам и локальным актам ДОО.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания общего собрания ДОО оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов общего собрания ДОО;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание ДОО;
- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания ДОО и приглашенных лиц;
- решение общего собрания ДОО.

8.2. Протоколы общего собрания ДОО подписываются председателем и секретарем общего собрания ДОО.